

UCHWAŁA NR XXX/293/2022
RADY GMINY WIELGIE

z dnia 29 kwietnia 2022 r.

w sprawie nadania Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wielgim

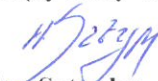
Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559, 583) oraz art. 11 ust. 2 i ust. 3 oraz art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 305, 1236, 1535, 1773, 1927, 1981, 2054, 2270, z 2022 r. poz. 583, 655) oraz art. 110 ustawy z dnia 8 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2268, 2270, z 2022 r. poz. 1, 66) uchwała się co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wielgim w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wielgie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w dniu jej podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy


Halina Sztyпка

STATUT

GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W WIELGIEM

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wielgiem, zwany dalej Ośrodkiem, jest jednostką budżetową utworzoną przez Gminę Wielgie, działającą na podstawie niniejszego Statutu i obowiązujących przepisów prawa.

Rozdział 2.

SIEDZIBA I OBSZAR DZIAŁANIA

§ 2. 1. Terenem działalności Ośrodka jest Gmina Wielgie.

2. Siedziba Ośrodka mieści się w Wielgiem przy ulicy Starowiejskiej 8, 87-603 Wielgie.

Rozdział 3.

PRZEDMIOT DZIAŁALNOŚCI

§ 3. 1. Przedmiotem działalności Ośrodka są ustawowe zadania mające na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

2. W zakresie pomocy społecznej Ośrodek realizuje zadania własne i zlecone Gminy Wielgie z zakresu administracji rządowej i samorządu Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

§ 4. Do działalności podstawowej Ośrodka należy wykonywanie ustawowych zadań z zakresu:

- 1) przyznawanie i wypłacanie świadczeń z zakresu pomocy społecznej oraz realizacja programów aktywizacji, integracji społecznej i zawodowej, mających na celu przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu,
- 2) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
- 3) rozwijanie nowych form pomocy społecznej,
- 4) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz ich integracji lokalnej,
- 5) tworzenie warunków dla rozwoju systemu pomocy społecznej w tym rozbudowa niezbędnej infrastruktury socjalnej we współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 6) organizacja pracy z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, w celu przywrócenia rodzinie zdolności do wypełniania tych funkcji,
- 7) Ośrodek realizuje zadania z zakresu wspierania rodziny,
- 8) przeciwdziałanie przemocy w rodzinie,
- 9) przeciwdziałanie alkoholizmowi, narkomanii i uzależnieniom behawioralnym, realizowanie przyjętych programów w tym zakresie
- 10) przyznawanie i wypłacanie zasiłków dla opiekunów,
- 11) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych, świadczeń „Za życiem”,
- 12) przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych,
- 13) przyznawanie i wypłacanie dodatków energetycznych,
- 14) ustalanie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego i ich realizacja, prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych,

- 15) przyznawanie i wypłacanie jednorazowego świadczenia z tytułu urodzenia dziecka, u którego zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą jego życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu,
- 16) ustalanie uprawnień do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 17) załatwianie spraw w zakresie określonym w ustawie o pomocy państwa w wychowaniu dzieci,
- 18) wydawanie zaświadczeń dla osób fizycznych o wysokości przeciętnego dochodu przypadającego na jednego członka ich gospodarstwa domowego, w związku z zamiarem złożenia wniosku o dofinansowanie z Narodowego lub Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej,
- 19) przyznawanie prawa do dodatku osłonowego i wypłacanie go,
- 20) wykonywanie zadań wynikających z ustaw, z programów rządowych, upoważnień.

§ 5. Ośrodek realizuje zadania statutowe, współpracuje na zasadzie partnerstwa z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, Kościołem Katolickim i innym kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział 4. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 6. Strukturę Organizacyjną Ośrodka określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wielgim.

§ 7. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik.

2. Kierownik działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Wójta Gminy Wielgie oraz odpowiada za realizację działań statutowych.

Rozdział 5. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 8. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w formie jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych oraz ustawie o rachunkowości.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy.

3. Ośrodek może pozyskiwać środki finansowe oraz otrzymywać pomoc rzeczową z innych źródeł zgodnie z przepisami prawa.

Rozdział 6. NADZÓR I KONTROLA

§ 9. 1. Organy Gminy sprawują kontrolę nad działalnością Ośrodka w sposób określony w przepisach prawa.

2. Wojewoda sprawuje nadzór nad działalnością Ośrodka w zakresie określonym przepisami prawa.

Rozdział 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 10. Zmiany Statutu mogą być dokonane w trybie właściwym dla jego uchwalania.

Przewodniczący Rady Gminy


Halina Sztyпка

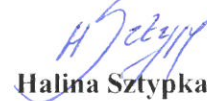
Uzasadnienie

W związku z licznymi zmianami Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wielgim proponuje się jego ujednoczenie w formie nadania nowego Statutu.

Ponadto nadany Statut oraz jego zmiany nie stanowią wobec aktualnego orzecznictwa prawa miejscowego i powinny obowiązywać w dniu ich podjęcia. Zmiany Statutu mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego uchwalenia.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest zasadne.

Przewodniczący Rady Gminy



Halina Sztyпка